

OGGETTO: RICHIESTA DI ENTRATA POSTICIPATA / USCITA ANTICIPATA
(da consegnare in segreteria)

Il/la sottoscritto/a
genitore dell'alunno/a.....
nato/a il frequentante la classesez.
della scuola primaria.....
di nell'anno scolastico, con la presente

C H I E D E

l'autorizzazione all'entrata posticipata a scuola nel seguente periodo:

..... alle ore

per i seguenti motivi

l'autorizzazione all'uscita anticipata da scuola nel seguente periodo:

..... alle ore

.....

per i seguenti motivi

senza farvi rientro.

Il/la sottoscritto/a si assume ogni responsabilità rispetto a tale richiesta e solleva l'Amministrazione scolastica da ogni responsabilità per l'uscita anticipata/entrata posticipata.

Data, li ____/____/_____

Firma _____

Parte riservata all'ufficio

Visto, si concede non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Silvia Marianna BOLLONE